

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BAHÍA BLANCA

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2013 – 2020

Anexo I, Resolución CD Nº 158/13

Parte 2 de 2

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE DESARROLLO

En concordancia con el PIU de la Universidad, en su Proyecto de Desarrollo Institucional –PDI- la Facultad se plantea para su desarrollo presente y futuro las líneas de trabajo que se detallan a continuación.

Como se dijo precedentemente, el presente Plan capitaliza tanto la información como el conocimiento institucional desarrollados en todos los procesos evaluativos, haciendo especial hincapié en la articulación con las líneas estratégicas establecidas por el PIU.

La visión, misión, funciones y objetivos institucionales, la definición de contexto, las fortalezas y debilidades institucionales puestas de manifiesto en los procesos de autoevaluación institucional, de autoevaluación emergente del cumplimiento de las convocatorias de acreditación, los requerimientos plasmados en las distintas resoluciones de la Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria, y fundamentalmente, los correspondientes planes de mejora presentados por la Facultad como así también los distintos documentos emanados de la Secretaría de Políticas Universitarias, constituyen antecedentes que enmarcan y permiten la identificación de las áreas estratégicas de desarrollo institucional, la definición de sus metas y las componentes y acciones prioritarias dentro de cada una ellas.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS PARA LA FUNCIÓN DOCENCIA

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
1. Generación de entornos formativos.	<ul style="list-style-type: none"> -Facilitar el aprendizaje autónomo y colaborativo -Fortalecer la implicancia de los alumnos en su proceso de formación -Favorecer el desarrollo de actividades entre asignaturas y el uso de laboratorios en forma temprana. - Mejorar los procesos de enseñanza tal que impacten en un mayor rendimiento de los alumnos, retención y 	<ul style="list-style-type: none"> -Ampliar las actividades y espacios destinados a grupos de trabajo académico. - Mejorar los rendimientos académicos de los alumnos. -Favorecer la vinculación temprana con la carrera. - Promover la flexibilidad curricular - Disminuir las tasas de deserción de los alumnos en primero y segundo año y de 	<ul style="list-style-type: none"> -Cambio de mobiliario áulico de uso flexible. -Incorporación de equipamiento informático por aula -Accesibilidad a redes de datos. - Reuniones de docentes para trabajar sobre desarrollo de experiencias académicas compartidas. - Encuadre curricular de seminarios integrados. - Seminarios para 1º y 2º año 	<ul style="list-style-type: none"> Propios Espacios físicos para uso específico y aulas a las que se llegara con la red inalámbrica Instalación equipos transmisores para ampliación de red Inalámbrica. Nuevas aulas en CEUT, redistribución de espacios Plataforma Tecnológica 	<ul style="list-style-type: none"> Partidas del Tesoro Nacional para las Universidades. Producidos Propios 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaría Académica Docentes de carreras. Departamento de Ciencias Básicas. Grupos de investigación Académica. Área de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Centro de Cómputos académico y 		<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de aulas reformadas. Capacidad. Cantidad de espacios de trabajo académico con equipamiento. (m2) Cursos y horas de asesoramiento brindados por el personal. Material digitalizado y puesto en línea.

<p>2. Fortalecimiento del aprendizaje de los estudiantes</p> <p>Alumnos de 1º y 2º nivel</p>	<p>disminución del fracaso y del desgranamiento.</p> <p>Profundizar, ampliar y diversificar las modalidades del Seminario de Ingreso</p> <hr/> <p>-Favorecer la adaptación al ambiente universitario.</p> <p>-Iniciar proceso de adquisición de conocimientos omitidos.</p>	<p>desgranamiento en toda la carrera.</p> <p>- Mejorar los resultados de los Seminarios de Ingreso</p> <p>-Facilitar el Ingreso a estudiantes de la región</p> <p>-Favorecer condiciones sociales y económicas para retener los alumnos de 1º nivel</p>	<p>intercátedra, con vinculación en investigación-extensión (trabajo sobre problemas reales)</p> <p>- Programa de Articulación con el nivel medio, experiencias académicas compartidas, acciones tempranas de adaptación universitaria</p> <p>- Programa de emprendedorismo.</p> <p>- Extensión del Seminario de Ingreso y articulación con Seminarios de Carrera de 1º año.</p>	<p>en el Parque Industrial PLATEC</p> <p>Recursos físicos compartidos con las instituciones del nivel medio.</p>		<p>administrativos</p> <p>Laboratorio de Técnicas Educativas.</p> <p>Departamento de Ciencias Básicas</p> <p>Departamentos de Carreras</p> <p>Secretaria Académica</p> <p>Equipo Interdisciplinario</p> <p>Sistemas de becas de servicio de la UTN.</p>	<p>Cantidad de accesos a las fuentes de datos por parte de los alumnos.</p> <p>Cantidad de estudiantes con acceso a equipamiento y redes.</p> <p>Cant. de onvenios específicos y acciones relacionadas.</p> <p>- Numero de materias y carreras con contenidos para uso semipresencial-</p> <p>-Número de becas, montos, rendimiento académico de</p>
--	---	---	--	--	--	---	--

<p>Alumnos 3º, 4º y 5º</p>	<p>-Favorecer el aprendizaje en la diversidad cultural.</p> <p>-Formación profesional responsable con los problemas reales.</p> <p>-Favorecer el desarrollo emprendedor</p>	<p>- Desarrollar diversas estrategias tutoriales (académicas; adaptación universitaria, etc)</p> <p>- Formar un profesional con mayor amplitud y diversidad cultural</p> <p>- Aumentar la implicación de los estudiantes en los problemas de su comunidad</p> <p>-Promover el emprendedorismo en los estudiantes</p> <p>-Mejorar los procesos de enseñanza-</p>	<p>-Acciones de coordinación y complementación en materias sobre las que se desarrollarán actividades tutoriales.</p> <p>- Programa de Voluntariado universitario.</p> <p>- Incorporación de proyectos de Extensión a asignaturas</p> <hr/> <p>- Programas de becas para primer nivel de estudio universitario.</p> <p>- Programa de emprendedorismo</p> <p>- Asignatura “Creación de Emprendimientos” en años iniciales e intermedios</p> <hr/> <p>-Seminarios de</p>			<p>Secretaría de Ciencia y Tecnología</p> <p>Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria</p>		<p>los alumnos.</p> <p>-% de alumnos con regularización del cursado y exámenes finales de materias del primer año.</p> <p>-Número de proyectos /actividades académicas que involucren mas de una cátedra u otras funciones (extensión, investigación)</p> <p>- Número de alumnos con experiencias académicas en otras universidades</p>
--------------------------------	---	---	--	--	--	--	--	---

<p>3. Formación Docente</p>	<p>Incorporar teorías pedagógicas a los procesos de enseñanza</p> <p>Implementar el uso de TIC's</p> <p>Potenciar la utilización del aula virtual</p>	<p>aprendizaje</p> <p>-Desarrollo de Investigación educativa en las carreras</p> <p>Mejorar las habilidades de enseñanza, diversificar metodologías e instrumentos de evaluación</p> <p>Multiplicar el uso académico de tecnologías educativas</p>	<p>Carrera para 1º año</p> <p>-Programas de intercambio universitario.</p> <p>- Promover y aplicar el sistema de Acreditación de experiencias laborales y de otro tipo como actividades académicas</p> <p>- Actividades que relacionen ámbitos de investigación, extensión y académico.</p> <p>- Implementar capacitaciones pedagógicas.</p> <p>-Fomentar las reuniones de docentes de una misma carrera e intercarreras</p> <p>- Proyectos de</p>	<p>-Aumentar equipamiento informático y accesibilidad a redes de datos en los espacios de trabajo académico.</p> <p>-</p>				
-----------------------------	---	--	--	---	--	--	--	--

		<p>Mejorar las condiciones de los estudiantes para participar de aprendizaje colectivos</p>	<p>investigación educativa para cada carrera - Aumentar las capacidades y recursos destinados a apoyo académico a docentes para desarrollo de materiales, uso de software etc. -Implementar actividades de aprendizaje colaborativo. -Capacitación de docentes en temática Emprendedorismo -Modificar pautas de reconocimiento docente en la carrera académica</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--	--

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
4. Ingreso y Seguimiento Ingreso y articulación con el secundario	- Incentivar el estudio de carreras secundarias técnicas - Incentivar el estudio de las carreras de ingeniería y LOI	- Difundir la oferta de enseñanza técnica secundaria de la región - Observar la matrícula y el egreso de técnicos secundarios - Mejorar el ingreso a las carreras de ingeniería y Licenciatura en Organización Industrial	- Publicar en la Web la oferta secundaria técnica de la región - Organizar una Feria Regional de enseñanza secundaria técnica - Coorganizar visitas a ámbitos laborales de técnicos e ingenieros - Ofrecer pasantías y prácticas profesionalizantes a estudiantes secundarios técnicos	- Sistemas Web - Centro de Extensión Universitaria Tecnológica	Contribución del tesoro - Producidos propios	- Secretaría Académica Gabinete interdisciplinario - Secretaría de Asuntos Estudiantiles - Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria - Departamentos de ingeniería y licenciatura. Laboratorios.	Permanente Junio de 2013	Publicación en Web Ferias realizadas Guía de carreras secundarias Técnicas Visitas a empresas realizadas Mejora del ingreso a las carreras de ingeniería y LOI Pasantías y prácticas profesionalizantes realizadas

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
Ingreso y articulación con el secundario	- Capacitar a los docentes secundarios en la enseñanza de las ciencias y las competencias de ingreso a la universidad	- Mejorar la enseñanza de las ciencias en el secundario	- Participar activamente en los programas del Ministerio de Educación - Ofrecer ciclos de licenciatura para profesores secundarios relacionados con la enseñanza de las ciencias y las tecnologías	- Sistemas Web - Centro de Extensión Universitaria Tecnológica	Contribución del tesoro - Producidos propios	- Secretaría Académica Gabinete interdisciplinario - Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria - Área TICs	Permanente Junio de 2013	Docentes secundarios capacitados Ciclos de licenciatura implementados Contenidos y capacidad de soporte en línea
Ingreso y articulación con el secundario	- Despertar vocaciones tempranas por la tecnología	Incorporar participantes secundarios a la competencia de robótica Vincular estudiantes Secundarios y Universitarios mediante actividades de capacitación y trabajo en equipo	-Potenciar la Competencia de Robótica -Implementar el aula de energías alternativas -Incentivar la participación en la Olimpiada Nacional de Construcciones - Invitar a estudiantes secundarios a charlas técnicas extracurriculares	Laboratorios de ingeniería - Sistemas Web - Centro de Extensión Universitaria Tecnológica	- Producidos propios	Grupo Robótica Departamentos de Ingeniería Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria Secretaría de Ciencia y Tecnología	Permanente	Escuelas adheridas los programas Estudiantes participantes

2013 – Año del 60º Aniversario del Primer Ciclo Lectivo de la Universidad Obrera Nacional
Plan de Desarrollo Institucional FRBB UTN 2013 - 2020

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
Ingreso y articulación con el secundario	Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes de modo de favorecer la equidad de acceso a las carreras de grado, la permanencia y el egreso	Mejorar el ingreso a las carreras de grado teniendo en cuenta las metas formuladas por el Plan estratégico de formación de ingenieros 2012 – 2016 de la Secretaría de Políticas Universitarias y el CONFEDI	- Participar activamente en los programas del Ministerio de Educación - Resolución e implementación del Seminario de ingreso	- Sistemas Web - Aula Virtual - Aulas	Contribución del tesoro Resolución 865/2012 de Consejo Superior - Producidos propios	- Secretaría Académica Gabinete interdisciplinario Secretaría de Asuntos Estudiantiles Unidades docentes básicas de Matemática y Física	SI a distancia sep – dic 2012 SI Febrero – Marzo de 2013 SI Abril – Julio de 2013	Aumento del ingreso en un 20 % respecto de 2012 Mejoramiento del rendimiento estudiantil en el primer nivel por la incorporación de temas de matemática y física.
Seguimiento de alumnos	Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes	Disminuir el abandono Aumentar la permanencia Aumentar la graduación	Efectuar un seguimiento longitudinal cuali – cuantitativo de los estudiantes desde el ingreso hasta la graduación	Sistemas de gestión de alumnos	Contribución del tesoro	- Secretaría Académica Gabinete interdisciplinario Secretaría de Asuntos Estudiantiles	Permanente	Aumento de la permanencia Aumento de la cantidad nominal de egresados Mejora de la tasa de graduación

Programa	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
5. Biblioteca y Centros de documentación	-Mejorar la biblioteca en aspectos que hacen a: extensión de los servicios en el área virtual, equipamiento, actualización del acervo bibliográfico y capacitación del personal	-Incrementar el acervo bibliográfico de las carreras en lo atinente a los diferentes bloques curriculares -Reorganizar la hemeroteca e incrementar los títulos que la componen -Implementar el sistema de gestión integral Koha (software de código abierto) -Crear y desarrollar la Memoria Académica Virtual - Incorporar un espacio propio en el contexto del Aula Virtual. - Brindar recursos digitales para las asignaturas que se dictan en el Aula Virtual	-Adquisición de libros, publicaciones periódicas en formato papel y/o en línea. -Aceptación de Donaciones -Provisión de accesos a bases de información -Modernización de la gestión. - Facilitación del acceso a la información a alumnos, docentes y graduados -Instalación y adaptación del sistema de gestión Koha -Capacitación del personal en el uso del sistema Koha - Centralización del ingreso y tratamiento documental de la totalidad de las publicaciones periódicas adquiridas por la FRBB y sus distintos departamentos. -Desarrollo de la catalogación analítica de publicaciones periódicas	Propios Se usaran los actuales, incorporando más terminales de PC y otros equipos; incorporación de libros, publicaciones periódicas y documentos digitales.	Producidos propios Tesoro nacional Créditos proporcionales aprobados por el Consejo Superior Universitario para la actualización del acervo bibliográfico, donaciones y reasignación de fondos del tesoro.-	Secretaría Académica Dirección Académica Personal de Apoyo de Biblioteca Becarios de la Biblioteca Becarios de las Hemerotecas Departamentales de ingeniería. Área TICs	2013 - 2020	-Llamados a licitación -Compras efectivas - Incorporación de donaciones -% de textos por bloque curricular y por carrera -Cantidad de préstamos externos e internos - Cantidad de documentos publicados en la Memoria Académica Virtual - Cantidad de

			<ul style="list-style-type: none"> - Digitalización de la colección de documentos audiovisuales (de formato VHS a DVD) - Adquisición e incorporación de documentos audiovisuales en formato digital. - Selección de una plataforma de gestión de documentos digitales para constituir la MAV. -Instalación de la plataforma seleccionada. -Diseño de la Memoria Académica Virtual - Recopilación de la producción intelectual de investigadores, docentes, graduados y alumnos de la FRBB e incorporación de la misma a la base de datos bibliográfica y a la Memoria Académica Virtual. 					<p>consultas a la MAV</p> <p>-Cantidad de documentos publicados en el Aula Virtual</p> <p>-Cantidad de visitas al espacio de Biblioteca en el Aula Virtual</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

LÍNEAS ESTRATÉGICAS PARA LA FUNCIÓN INVESTIGACIÓN

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
1. Programa de desarrollo de mecanismos para la evaluación de proyectos de I+D	Lograr el desarrollo de herramientas para la valorización de las temáticas de investigación propuestas por los grupos de I+D por parte del Consejo Asesor	Desarrollar indicadores de CyT que consideren la calidad científica de los proyectos de CyT y el impacto potencial sobre el sector socio-productivo	Relevamiento de indicadores existentes en instituciones de CyT nacionales y extranjeras Organización de talleres para la discusión de propuestas Presentación de propuestas al CD para su aprobación	Espacios físicos propios de la Dirección de Vinculación Tecnológica . Servicios de la Oficina de la Secretaría de Ciencia y Tecnológica	Partidas del Tesoro Nacional para las Universidades Producidos propios Aportes del MinCyT	Personal de la dirección de Vinculación Tecnológica y oficina administrativa de la Secretaría de Ciencia y Tecnología. Grupos de Investigación Consejo Asesor de CyT	Mar'13- nov'14	Reuniones de discusión Guías de evaluación

<p>2. Programa de desarrollo de mecanismos para la evaluación interna de investigadores</p>	<p>Lograr el desarrollo de herramientas para la valorización, por parte del Consejo Asesor, de las actividades de los investigadores en los procesos de evaluación anual por Carrera Académica e informe anual de Dedicaciones Exclusivas de PROMEI</p>	<p>Desarrollar indicadores de CyT que consideren la calidad científica de las actividades de los investigadores y el impacto generado sobre el sector socio-productivo</p>	<p>Relevamiento de indicadores existentes en instituciones de CyT nacionales y extranjeras Organización de talleres para la discusión de propuestas Presentación de propuestas al CD para su aprobación</p>	<p>Espacios físicos propios de la Dirección de Vinculación Tecnológica . Servicios de la Oficina de la Secretaría de Ciencia y Tecnológica</p>	<p>Partidas del Tesoro Nacional para las Universidades Producidos propios Aportes del MinCyT</p>	<p>Personal de la dirección de Vinculación Tecnológica y oficina administrativa de la Secretaría de Ciencia y Tecnología. Grupos de Investigación. Consejo Directivo Consejo Asesor de CyT</p>	<p>mar-nov '13</p>	<p>Reuniones de discusión Guías de evaluación</p>
---	---	--	---	--	--	--	--------------------	--

<p>3. Programa de detección oportunidades de transferencia tecnológica hacia el sector productivo y social</p>	<p>Vincular las necesidades de innovación y desarrollo tecnológico en el sector económico y social de la región con las líneas de investigación de los grupos de I+D de la Facultad y las temáticas de tesis de grado y posgrado</p>	<p>Detectar situaciones en el sector productivo y social que requieran transferencia de tecnología para relacionarlas con la oferta tecnológica de la Facultad ofrecer esta información como insumo para la reorientación de líneas de investigación o temáticas para el desarrollo de tesis de grado o posgrado</p>	<p>-Desarrollo de encuestas de demanda tecnológica en la región de influencia de la Facultad. -Sistematización de la información para utilización por parte de los grupos de Investigación y las carreras</p>	<p>Espacios físicos propios de la Dirección de Vinculación Tecnológica . Servicios de la Oficina de las Secretarías de Ciencia y Tecnológica /Secretaría Académica</p>	<p>Partidas del Tesoro Nacional para las Universidades Producidos propios Aportes del MinCyT</p>	<p>Personal de la dirección de Vinculación Tecnológica y oficina administrativa</p>	<p>mar´13-nov´17</p>	<p>-Oportunidades detectadas. -Solicitudes de información por parte de los grupos / carreras -Jornadas de divulgación y exposición -Workshop con participación de docentes , alumnos y empresarios</p>
<p>4. Programa de retención de posgraduados con DTP y DE</p>	<p>-Lograr la efectiva retención de posgraduados a través de cargos docentes que permitan la formación</p>	<p>- Incrementar la planta de docentes con mayores dedicaciones</p>	<p>- Aplicaciones al programa de retención de jóvenes investigadores del CS - Aplicaciones a programas gubernamentales</p>	<p>Oficinas de las Secretarías de Ciencia y Tecnología y Académica</p>	<p>Partidas del Tesoro Nacional para las Universidades</p>	<p>Personal de las Secretarías de Ciencia y Tecnología y Académica</p>	<p>mar´13-nov´17</p>	<p>- Cantidad de aplicaciones - Cantidad de cargos logrados</p>

	de recursos humanos para la continuidad académica de las carreras - Asegurar una íntima relación entre los investigadores de los grupos y las carreras, fortaleciendo ambas funciones		de apoyo a la ingeniería					
5. Programa de Relaciones Internacionales – Articulación en CyT con proyectos internacionales	Propiciar la internacionalización de la Facultad	1. Promover la movilidad internacional de estudiantes, docentes, investigadores, graduados y personal de apoyo de la Facultad. 2. Contribuir a mejorar la calidad de la investigación y desarrollo de la Facultad, mediante la asociación con	a. Difusión de información sobre oportunidades de participación en convocatorias (boletín electrónico, página web de la Facultad, página institucional en Facebook, web de instituciones aliadas, cartelera con afiches, Utecnoticias, Utec FM) b. Coordinación	Espacios físicos propios de la Dirección de Vinculación Tecnológica y Relaciones Internacionales. Servicios de la Oficina de la Secretaría de Ciencia y Tecnología /Secretaría de Asuntos Estudianti	Partidas del Tesoro Nacional para las Universidades. Producidos propios. Fondos de convocatorias externas para actividades de internacionalización (SPU, IAESTE,	Personal de la dirección de Vinculación Tecnológica y Relaciones Internacionales. y oficina administrativa de la Secretaría de Ciencia y Tecnología . Secretaría de Asuntos Estudiantiles	mar'13-nov'17	- Cantidad de alumnos extranjeros por año - Cantidad de alumnos de la Facultad en el exterior por año - Cantidad de docentes investigadores extranjeros por año - Cantidad de docentes investigado

		<p>centros o grupos extranjeros de alto nivel.</p> <p>3. Contribuir a la formación de profesionales con un perfil “global”, preparados para desempeñarse en la resolución de problemas que exceden lo local-regional-nacional y en equipos de trabajo multiculturales.</p> <p>4. Fomentar entre los miembros de la comunidad universitaria el manejo de un segundo idioma, preferentemente el inglés.</p>	<p>de programas propios y gestión de los acuerdos sobre actividades de internacionalización que realice la Facultad.</p> <p>c. Asesoramiento y soporte para la presentación en las distintas convocatorias.</p> <p>d. Búsqueda de socios externos para las actividades de I+D+i.</p>	<p>les Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria</p>	<p>etc.)</p>			<p>res y graduados de la Facultad en el exterior por año</p> <p>- Cantidad de convenios firmados</p> <p>- Cantidad de proyectos de I+D+i desarrollados con grupos o centros del exterior por año</p>
--	--	---	--	--	--------------	--	--	--

6. Programa de Emprendedores Tecnológicos	Promover la actividad emprendedora entre los docentes, graduados y estudiantes de la Facultad con el objetivo de promover el surgimiento de emprendimientos innovadores con potencial de transformarse en empresas (spin-off).	<p>Capacitar a los estudiantes de las diferentes carreras de la Facultad desde los inicios de sus estudios y corolar su participación en la cátedra electiva transversal</p> <p>Creación de Emprendimientos y a los docentes en el involucramiento en la temática.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenciar los proyectos Finales de Carrera e incubarlos con las herramientas necesarias para que se conviertan en spin off • Impulsar el desarrollo industrial y tecnológico de 	<p>Actividades</p> <p>Creación del Centro de Emprendedores</p> <p>Desarrollo de actividades de sensibilización sobre emprendedorismo en los primeros años de estudio de las carreras.</p> <p>Formación de formadores (docentes)</p> <p>Capacitación de los estudiantes de grado en forma articulada con la materia optativa Emprendedorismo o que se dicta en todas las carreras de la Facultad</p> <p>Incorporación de estudiantes al Centro para que hagan prácticas profesionales en el área</p> <p>Realización de Talleres sobre emprendimiento</p>	<p>Espacios físicos propios de la Dirección de Vinculación Tecnológica . Servicios de la Oficina de la Secretaría de Ciencia y Tecnológica /Secretaría Académica/ Secretaría de Extensión universitaria</p> <p>CEUT</p> <p>PLATEC</p> <p>UDITEC</p> <p>C4P</p>	<p>Partidas del Tesoro Nacional para las Universidades Producidos propios del MinCyT</p>	<p>Personal de la dirección de Vinculación Tecnológica y oficina administrativa de la Secretaría de Ciencia y Tecnología, Secretaría Académica , Secretaría de Extensión Universitaria</p> <p>PLATEC</p> <p>UDITEC</p>	<p>mar'13-nov'17</p>	-falta completar
---	--	---	---	--	--	--	----------------------	------------------

		<p>la Región. Incentivar la participación de los Departamentos y docentes investigadores en un trabajo interdisciplinario que fomente desarrollo y transferencia de conocimientos en los proyectos.</p>	<p>abiertos a la comunidad</p> <p>Desarrollo de actividades que favorezcan la llegada de información, el incentivo a emprender, el networking, la transmisión de experiencias, difusión de actividades, creación de ecosistema emprendedor, etc .</p> <p>Desarrollo de Conferencias con expertos sobre temáticas relacionadas con el emprendimiento</p> <p>.Organización de Concursos y competencias</p> <p>Organización de Ferias donde emprendedores expongan sus proyectos, ideas y empresas</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

			<p>Desarrollo de Ruedas de Negocios para la búsqueda de aliados, clientes o proveedores .Aprovechando recursos existentes en la facultad y en la universidad en pos de la transferencia a la comunidad y empresas, trabajar en el desarrollo de proyectos que generen empresas de base tecnológica y spin off universitarios.</p> <p>Incubación .Ofrecimiento de servicios de preincubación e incubación a proyectos seleccionados Desarrollo de actividades de Difusión:</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>.Blog .Newsletter .Espacio en las publicaciones de la facultad</p> <p>Intercambio de experiencias y complementación con otros centros e instituciones de Bahía Blanca y la región</p> <p>Fomento del ecosistema emprendedor dentro de la facultad para formar parte del ecosistema local, regional y nacional</p> <p>. Asesoramiento y Prestación de Servicios: .Colaborando con la generación de nuevos emprendimientos innovadores, produciendo y</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

			distribuyendo información, brindando formación profesional en la temática y creando ámbitos que favorezcan la vinculación. .Mentoreo a emprendedores .Búsqueda de Financiamiento . Gestión de vinculación y Contactos . Formulación de proyectos, . Inteligencia competitiva y Diseño industrial					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

LÍNEAS ESTRATÉGICAS PARA LA FUNCIÓN EXTENSIÓN

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
1. Desarrollo Regional	-Promover el desarrollo territorial sostenible y el abordaje de problemas reales de la región.	-Disponer de información actualizada de las actividades de investigación, desarrollo, transferencia, académicas y extensión para comunicar las mismas a la comunidad. -Disponer de información sobre sectores industriales/económicos de la región para informar a la comunidad interna/externa. -Generar propuestas y	-Continuar el Observatorio PyME Regional -Organizar espacios de intercambio entre docentes, graduados, estudiantes y actores de la comunidad, para promover proyectos y trabajos de cátedra hacia el desarrollo de la región. -Incentivar la participación de las carreras en la transferencia de conocimientos y -Organizar	-Sistemas Web - Equipamiento o informático -Vehículos	-Producidos propios -Programas específicos del Estado	Secretaría Académica Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria Dirección de Desarrollo Regional Dirección de Capacitación Departamentos de carreras Área de Prensa y Cultura	Permanente, con resultados semestrales	Número de empresas visitadas – contactadas Informes de relevamiento Número de encuentros realizados para intercambio Estudios de cadenas de valor terminados Conformación del Grupo de Estudios para el desarrollo

		<p>programas para el desarrollo de la Región</p> <p>-Consolidar el DIMSUR y la conformación de grupos Universidad-Empresa por sectores de actividad</p> <p>-Estudiar las cadenas de valor regionales y proyectar su desarrollo</p> <p>-Implementar proyectos finales de carrera y PPS que aborden problemas de la región</p> <p>-Identificar áreas de vacancia en la Región</p>	<p>espacios que permitan el debate de la realidad socio-económica y política de la región y de argentina.</p> <p>-Relevar necesidades socio-productivas, y cooperar con los Departamentos para conformar proyectos que permitan su abordaje</p> <p>- Apoyar la generación de grupos de estudio y servicios que promuevan el abordaje de problemas socio-productivos.</p>					<p>regional</p> <p>Conformación de un Equipo multidisciplinario para el desarrollo regional</p>
--	--	---	--	--	--	--	--	---

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
2. Comunicación y Cultura	Promover la comunicación interna y externa, y el desarrollo de actividades culturales	-Fortalecer la comunicación y conocimiento entre la comunidad Universitaria y la sociedad -Implementar actividades culturales que fortalezcan la formación integrada de los ciudadanos.	a-Fortalecer la Radio FM de la Facultad con contenidos de los claustros b-Coordinar las acciones de Comunicación Institucional de la Facultad c-Disponer de información actualizada de las actividades de investigación, desarrollo, transferencia, académicas y extensión para comunicar las mismas a la comunidad. d-Consolidar boletines electrónicos.	Radio Aulas SUM Espacios de terceros Campus CEUT		Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria Dirección de Prensa y Cultura Departamentos de carreras Secretaría de Ciencia y Tecnología	a-Dic 2013 b-Permanente c-Permanente con informes mensuales d-Jun 2013	Grilla de programas cubriendo un 60 % de la capacidad de aire Material de comunicación actualizado y disponible Número de boletines emitidos Informes mensuales de noticias internas relacionadas al punto “c” Cantidad de actividades culturales

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
3. Capacitación y actualización tecnológica	-Posicionar a la Facultad como actor relevante en la formación de RR.HH. de áreas específicas para el desarrollo Industrial y Tecnológico de la Región	-Incrementar la oferta de capacitación en función de los requerimientos actuales y futuros de las empresas de la región -Ampliar la capacidad del Centro Universitario de Idiomas - Implementar Diplomaturas, cursos y carreras en forma coordinada, para el desarrollo de cadenas de valor en la región - Fortalecer el C4P en su capacidad y oferta formativa.	a- Establecer convenios con socios estratégicos a mediano y largo, con empresas e instituciones para recabar información y financiar programas de capacitación / certificación b- Capacitar en otros idiomas. c-Relevar las necesidades de actualización tecnológica d-Promover y participar en las mesas de diálogo entre Departamentos y Empresas	CEUT C4P Aulas con equipos informáticos Redes y sistemas Web	Producidos Propios	Departamentos Académicos Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria Dirección de Capacitación Secretaría Académica Secretaría Administrativa CEDI GESH	a- Permanente b-Mar 2013 y mar 2014 c- Permanente d-Anual e-Marzo 2014 f- Permanente	Número de convenios según objeto "a" Nuevos idiomas incorporados al CEDI Informes de relevamiento Número de encuentros realizados con empresas y Departamentos Cantidad de cursos a distancia Nuevos grupos conformados

		Consolidar el sistema de Certificación de Competencias Profesionales	<p>e-Consolidar el área de educación a distancia</p> <p>f- Apoyar la generación de grupos de estudio y servicios que promuevan el abordaje de problemas socio-productivos, y la mejora continua</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
4. Seguridad, Higiene y Salud	Mejorar la seguridad e higiene en el trabajo en la totalidad de los claustros de la Facultad y sus Unidades Dependientes, durante el desarrollo de sus actividades, y de la sociedad, posicionando a la Facultad como actor clave en la temática.	<p>1-Cumplimiento de la normativa vigente en edificios y laboratorios</p> <p>2-Lograr un ambiente general de realización de prácticas y demás actividades seguro.</p> <p>3-Elaboración de un Plan de Mejoramiento de las condiciones de Higiene, Seguridad y Medio Ambiente en el CEUT y el C4P.</p> <p>4-Elaboración del Manual de Higiene y Seguridad y Medio Ambiente para las Actividades de la Facultad.</p> <p>5- Concientizar a</p>	<p>1-Autoevaluación de las condiciones de seguridad e higiene y medio ambiente del CEUT y C4P.</p> <p>2-Capacitación en seguridad e higiene de todo el personal que utiliza las instalaciones CEUT y C4P.</p> <p>3-Señalizaciones en edificios, laboratorios, oficinas sobre normativas de seguridad e higiene.</p> <p>4- Implementar nuevos servicios y cursos por</p>	1-Aulas	<p>1-Contribución del Tesoro Nacional.</p> <p>2-Productos Propios.</p> <p>3-Donaciones.</p>	<p>1-Secretaría Administrativa</p> <p>2-Comisión Regional de HyS en el Trabajo.</p> <p>3-Grupo de Estudios sobre HyS en el Trabajo de la SCyEU.</p> <p>4-Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria.</p> <p>5-Dirección de Capacitación</p> <p>6-Dirección de Construcciones Universitarias</p> <p>7-Departamentos de carreras</p>	<p>1-Primer semestre 2013</p> <p>2-Ciclos lectivos 2013-2014.</p> <p>3-Segundo semestre 2013-2014</p> <p>Programa permanente</p> <p>5-Puesta en funcionamiento Marzo 2015</p>	<p>1-Culminación de la autoevaluación incluyendo las nuevas áreas de la Facultad</p> <p>3-Cantidad de cursos de capacitación.</p> <p>4-Cantidad de personas capacitadas.</p> <p>5-Cantidad de espacios físicos debidamente señalizados y equipados.</p> <p>6-Proyecto de obra y materialización de proyecto</p>

		<p>todo el personal para desarrollar en forma segura sus actividades cotidianas, no solo laborales.</p> <p>6-Desarrollar un espacio de prácticas y simulación para entrenamiento de personal en SyH.</p>	<p>medio del GESH</p> <p>5-Proyecto de obra y construcción de espacio para simulación y prácticas</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

Programas	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
5. Graduado Tecnológico	Mejorar la relación con los graduados disponiendo de mayor y más actualizada información, con el objeto de retroalimentar a las carreras con las experiencias del medio	<p>-Mejorar y sistematizar los sistemas de recolección de datos</p> <p>-Incrementar las acciones con empresas e Instituciones para promover búsquedas laborales de interés.</p> <p>- Brindar formación continua que permita la actualización permanente de los graduados.</p> <p>-Generar informes para los Departamentos académicos a fin de realimentar la planificación de las metodologías de formación</p> <p>-Estimular el espíritu emprendedor del graduado tecnológico</p>	<p>a-Implementar procedimientos de recolección de datos en forma sistematizada y coordinada.</p> <p>b-Establecer convenios de colaboración con empresas para el reclutamiento de RR.HH.</p> <p>c-Fortalecer el servicio de búsqueda y selección de graduados para puestos requeridos por empresas.</p> <p>d- Encuestar las opiniones de los graduados y de sus empleadores acerca de las</p>	<p>Medios de comunicación de la Facultad.</p> <p>Sistemas Web</p> <p>Elementos de oficina y equipos informáticos</p>	<p>Aportes del tesoro Nacional</p> <p>Producidos propios</p>	<p>Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria</p> <p>Departamento de graduados</p> <p>Dirección de Capacitación</p> <p>Secretaría Académica</p> <p>Departamentos de carreras</p> <p>Departamento de Títulos</p> <p>Secretaría de Ciencia y Tecnología</p>	<p>a-Mar 2013</p> <p>b-Permanente</p> <p>c-Mar 2014</p> <p>d-Cada semestre</p> <p>e-Permanente</p> <p>f-Cada semestre</p> <p>g-Permanente</p>	<p>Cantidad de graduados de los que se conocen datos fehacientes sobre número total de graduados.</p> <p>Cantidad de encuestas realizadas a empresas</p> <p>Cantidad de encuestas realizadas a graduados.</p> <p>Cantidad de consultas realizadas por graduados a través de la página web</p>

			<p>aptitudes logradas para el desempeño de su actividad profesional.</p> <p>e-Instrumentar acciones de apoyo a nuevos emprendimientos</p> <p>.</p> <p>f-Realizar y publicar informes periódicos surgidos del análisis de los datos disponibles.</p> <p>g-Organizar cursos para alumnos y graduados de la casa.</p>					<p>Cantidad de informes sobre graduados publicados</p> <p>Cantidad de búsquedas laborales realizadas.</p> <p>Convenios con empresas para búsqueda y selección de graduados</p> <p>Cantidad de proyectos de emprendimientos impulsados</p> <p>Cantidad de graduados incorporados a empresas</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

LÍNEAS ESTRATÉGICAS TRANSVERSALES – GESTIÓN INSTITUCIONAL

Programa	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
1. MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	-Mejorar la gestión de las áreas administrativas en relación a su interacción interna como externa.	- Consolidar el uso de un único sistema de gestión administrativa (SySAdmin), transversal a todas las secretarías y áreas de gestión administrativa de la Facultad. -Mejorar el registro de las operaciones administrativas.	-Profundizar la articulación de trabajo entre áreas -Reuniones de trabajo de articulación. - Actualización permanente del equipamiento informático disponible, en relación al desarrollo del sistema SySAdmin.	Equipamiento o disponible. Centro de cómputos. -Aulas y salas de reuniones.	Partidas del Tesoro de la Nación. Producidos Propios.	Dirección de Servicios informáticos de Rectorado. Secretarías de la FRBB. Dirección de RRHH.	Permanente.	-Cantidad de reuniones de articulación entre áreas. -Cantidad de oficinas que utilizan el sistema. -Cantidad de usuarios del sistema.
1.1- Gestión de sistemas administrativos.	-Articular y profundizar el uso en red de los sistemas administrativos entre las diferentes áreas de la Facultad.							
1.2- Capacitación permanente del	-Promover la capacitación continua del personal de apoyo a los efectos de	- Consolidar el perfil profesional del personal de apoyo en todas las áreas de gestión.	-Capacitación permanente del personal utilitario del mismo.	Equipamiento o informático disponible. Aulas.	Partidas del Tesoro de la Nación. Producidos Propios.	Secretarías de la FRBB. UAI de Rectorado. Direcciones de la		-Cantidad de capacitaciones internas dictadas. - Cantidad de capacitaciones

personal de apoyo.	consolidar una gestión administrativa moderna, sinérgica, flexible y profesionalizada.	-Consolidar el perfil de trabajo en equipo e interdisciplinario en la totalidad del personal de apoyo y de gestión.	-Dictar capacitaciones relacionadas con temáticas propias y generales al personal de apoyo. -Generación de reuniones de trabajo entre el personal de apoyo y el de gestión de las diferentes áreas a efectos de articular la continuidad de procedimientos comunes entre áreas. -Promover el estudio formal del personal en áreas específicas.	Centro de cómputos.		FRBB.		externas tomadas. -Cantidad de personas capacitadas. -Cantidad de reuniones realizadas.
--------------------	--	---	--	---------------------	--	-------	--	---

Programa	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
2. SALUD, SEGURIDAD E HIGIENE.	Proporcionar a todos los integrantes de la comunidad universitaria condiciones óptimas de salud, seguridad e higiene.	Alcanzar los estándares proporcionados por la legislación vigente en materia de salud, seguridad e higiene.	<ul style="list-style-type: none"> - Readequar las instalaciones de la Facultad que todavía no logren los estándares de SS&H marcados por la legislación vigente. - Elaborar documentos en relación a las condiciones de SS&H. - Capacitar al personal docente y no docente en procedimientos de emergencia, evacuación y primeros auxilios. - Participación en convocatorias oficiales de financiamiento para tales fines. - Proponer programas internos de SS&H. 	<p>Aulas.</p> <p>Centro de cómputos</p>	<p>Partidas del Tesoro de la Nación.</p> <p>Producidos Propios</p>	<p>Secretaría Administrativa, Comisión de SS&H de la Facultad.</p> <p>Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria</p>		<p>Instalaciones readecuadas.</p> <p>Documentos aprobados por la Comisión de SS&H y el Consejo Directivo.</p> <p>Cantidad de capacitaciones dictadas.</p> <p>Cantidad de personas capacitadas.</p> <p>Cantidad de programas internos puestos en marcha.</p>

Programa	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
3. INFRAES- TRUCTURA EDILICIA								
3.1. Centro de Extensión Universi- taria Tecnoló- gica - CEUT	Puesta en marcha del CEUT en el nuevo edificio por convenio con la DNV.	- Toma de posesión del edificio - Inicio de las actividades previstas por las Secretarías Académica y de CyEU	- Ocupación del predio e instalaciones - Traslado del equipamiento de los laboratorios de Civil, Mecánica y Eléctrica - Traslado de equipos y oficinas de la SCyEU	Vehículos de la Facultad Camiones de la DNV y el Municipio Obras realizadas en el edificio CEUT	Tesoro Nacional Producidos Propios Partidas específicas solicitadas al Rectorado	Personal de la Secretaría Adminisitra tiva Personal de la SCyEU Personal de la Secretaría Académica	Primer trimestre 2013 Abril – Diciembre 2013	Acta de entrega de obra Equipos instalados Oficinas y laboratorios en funcionamien to
3.2. Tercera etapa de Refuncio- nalización Edilicia	Avanzar en la refuncionaliza- ción de las instalaciones en sede 11 de abril	Inicio y terminación del primer tramo de la tercera etapa	- Presentación de carpetas de obra al rectorado para el Ministerio de Planificación Federal	Infraestructu- ra de sede 11 de abril	Partida específica del Programa de Construccio- nes Univer	Personal de la Dirección de Construcciones Universitarias DCU	Abril 2013 – dic 2014	Licitación de obras

3.3.Campus Universitario	Avanzar en el proceso de migración edilicia	- Evaluar distintas locaciones potenciales del futuro campus	<p>(Ejecutado)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comisionar al Dto. Civil (DIC) para el análisis y estudio en asignaturas pertinentes - Solicitar a la asignatura Proyecto Final del DIC un estudio sobre la viabilidad de una locación vecina al CEUT - Solicitar a la asignatura Proyecto Final del DIC un estudio sobre la viabilidad en las tierras sobre el camino de la Carrindanga - Proyecto del complejo deportivo por parte de la SAE y la DCU - Construcción de canchas e 	<p>Departamento de Ingeniería Civil (DIC)</p> <p>Dirección de Construcciones Universitarias (DCU)</p> <p>Secretaría de Asuntos Estudiantiles (SAE)</p>	<p>sitarias del Min. de Planificac. Federal</p> <p>Producidos Propios</p>	<p>Cátedras del DIC</p> <p>Alumnos y docentes del DIC</p> <p>Personal de la DCU</p> <p>Personal de la Secretaría de Planeamiento Urbano del Municipio</p>	<p>2013</p> <p>2014</p> <p>Abril – junio 2013</p>	<p>Estudios realizados</p> <p>Carpeta de especificaciones</p>
--------------------------	---	--	--	--	---	---	---	---

		- Avanzar en la construcción de canchas e instalaciones deportivas sobre las 6 Hs de tierra en Camino de la Carrindanga	instalaciones			Personal del Área Deportes de la Secretaría de Bienestar Estudiantil (SAE)	Julio 2013 – Junio 2014	Instalaciones construidas
--	--	---	---------------	--	--	--	-------------------------	---------------------------

Núcleo o subnúcleo	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
4. CENTRO DE CÓMPU TOS Y REDES 4.1. Dar soporte a los entornos formativos 4.1.2. Infraestructura y Equipamiento informático y redes	-Modernización y ampliación del recurso TICs como soporte académico y de gestión de las carreras. - Incorporar personal, capacitar, establecer plataformas de soporte técnico y de gestión académica.	- Aumentar la capacidad equipamiento, con asesoramiento y soporte a usuarios. - Usar modelo Cliente/servidor. - Consolidar la disponibilidad de RRHH capacitados. - Fortalecer los acuerdos interinstitucionales para uso eficiente de los recursos. - Aumentar disponibilidad de material en línea como apoyo a la educación presencial como base de educ a dist. (MOOC, etc)	- Actualización de equipamiento disponible. - Adquisición de nuevos equipos. - Cargos Personal estable sector -Capacitación al personal y promoción de nuevas formas trabajo académico. (“Flipping classroom”) -Mantenimiento y potenciación de las redes de datos Intranet e Internet - Tecnologías al servicio académico.	Espacios físicos para uso específico y aulas a las que se llegará con la Red interna de datos. Instalación equipos transmisores para Red Inalámbrica. Instalación equipos y software de control de acceso para mejorar seguridad.	Partidas del Tesoro Nacional Producidos Propios De proyectos interinsitucionales con financiamiento específico. Proyectos presentados en la SPU	Secretaría de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Incorporación nuevos técnicos Centro de Cómputos académico y administrativos Laboratorio de Técnicas Educativas. Departamentos de Carreras Sistemas de becas de servicio de la UTN. Becas de Graduados.	Mar 2013 -	Área servida con redes inalámbricas. Internet y redes avanzadas Horas/año/carrera dictadas a distancia. Cursos tomados por el personal. Cursos y horas asesoramiento brindados por el personal. Material digitalizado y puesto en línea y acceso -Bytes transferidos

Núcleo o subnúcleo	Objetivo general	Metas específicas	Acciones	Recursos físicos	Recursos financieros	Recursos humanos	Cronograma	Indicadores avance
5. BIENESTAR ESTUDIAN TIL	Acompañar al alumno en el transcurso de la carrera coadyuvando a cumplir con el programa al día.	Implementación de nuevas becas	Comprometer a las empresas u organismos importantes de la ciudad en la colaboración de subsidios destinados a becas.	Propios de la SAE	Producidos Propios	Secretaría de Asuntos Estudiantiles	2013 - 2017	-Aprobación de becas vigentes
5.1.1. Becas internas y externas		Obtener mayor número de becas						Tesoro Nacional
5.1.2 Deportes	- Vincular la actividad académica con la deportiva -Aumentar la participación del alumnado - Mejorar la calidad de vida de los alumnos	Articular con los Departamentos con el fin de cubrir necesidades.	- Entrenamientos libres y gratuitos. - Torneos internos -Participación en actividades externas a la Facultad	Propios y Externos	Producidos Propios	Secretaría de Asuntos Estudiantiles	2013 - 2017	-Ofertas de nuevas becas.
		Articular con Empresas para conseguir subsidios.						- Incremento de participantes.

<p>5.1.3 Residencias para estudiantes de la región y del extranjero.</p>	<p>Otorgar contención al alumno proveniente de otra ciudad o país.</p>	<p>en el bienestar personal de los alumnos. Mejorar la contención del alumno. Incrementar matrícula de alumnos</p>	<p>Realizar convenios con residencias. Implementar un programa en el que alumnos avanzados de la Facultad ofrezcan alquileres de habitaciones.</p>	<p>Residencias , casas de familia, departamentos de alumnos avanzados.</p>	<p>Por parte del alumno. Descuentos logrados por la Facultad.</p>	<p>Secretaría de Asuntos Estudiantiles</p>		<p>Demanda de Ingresantes a la Facultad.</p>
<p>5.1.4 Empresas que ofrezcan prácticas de verano o trainees.</p>	<p>Insertar al alumno en el ámbito laboral.</p>	<p>Otorgar a los alumnos la oportunidad de trabajar durante los meses que no tiene que cursar materias en Facultad.</p>	<p>Efectuar convenios con diferentes empresas ligadas a las carreras de la Facultad, que no tengan el título de Pasantía.</p>	<p>Empresas, Estudios, Compañías, Hospitales, etc.</p>	<p>Empresas, Estudios, Compañías, Hospitales, etc.</p>	<p>Secretaría de Asuntos Estudiantiles</p>		<p>Demanda de oportunidades laborales.</p>
<p>5.1.5 Intercambio Estudiantil.</p>	<p>Acreditar horas de materias electivas por experiencias enriquecedoras y productivas. Actualizar a los elevando sus conocimientos tanto</p>	<p>Incentivar al alumnado a participar de los programas. Incentivar al alumnado a viajar a cualquier país del mundo para</p>	<p>Realizar convenios con Empresas de la ciudad para que otorguen prácticas profesionales a extranjeros que reciba la Facultad, y de esta manera facilitar que alumnos propios desarrollen</p>	<p>Empresas, Estudios, Compañías, Hospitales, etc.</p>	<p>Becas internacionales Programa IAESTE AIESEC Otros</p>	<p>Secretaría de Asuntos Estudiantiles SCyT – Dirección de RRII</p>		<p>Cantidad de actividades acreditadas</p>

	académicos como culturales.	desarrollar competencias globales.	actividades en otro país. Impulsar convenios con entidades educativas del extranjero.					Cantidad de intercambios
5.1.6 Salud	-Brindar cobertura médica a los alumnos. -Implementar un sistema de emergencia que dé rápida respuesta. Mejorar los servicios de cobertura médica a través de DASUTEN	Equipar con botiquines de primeros auxilios las áreas de la Facultad. Capacitación del Personal en Primeros Auxilios. Contratar un Médico. Realizar examen físico a los ingresantes	Adquirir los insumos correspondientes. Capacitaciones en General.	SAE	Producidos Propios Tesoro nacional	Propios y contratados. Secretaría de Asuntos Estudiantiles DASUTEN		Cantidad de coberturas acreditadas Cantidad de capacitaciones Contrataciones acreditadas Exámenes clínicos computados
5.2. Proyección Estudiantil								
5.2.1 Pasantías	Aumentar relación entre las empresas y la Facultad en	Promover entre las empresas y autoridades educativas	Eventos, seminarios y encuentros entre empresas, Facultad y autoridades.	SAE	Producidos Propios	Secretaría de Asuntos Estudiantiles		Cantidad de nuevas

	relación a actividades e intereses del alumnado	mayor acercamiento con el mundo productivo y educativo.	Publicaciones sobre buenas prácticas de vinculación entre empresas y Facultad.			Secretaría Académica Secretaría Legal y Técnica Departamentos de Carreras	empresas incorporadas al sistema
	Asistencia a empresas para que inicien programas con la Facultad	Asesorar y ayudar a las empresas en posibles actividades	Desarrollar canales de comunicación para afianzar la relación a fin de mejorar el trabajo desarrollado.	SAE SCyEU SCyT	Producidos Propios	SCyT – Dirección de Vinculación Tecnológica Secretaría de Asuntos Estudiantiles Secretaría Académica Secretaría Legal y Técnica	
5.2.2 Prácticas Profesionales Supervisadas PPS	Mejorar la comunicación entre pasantes y tutores	Mejorar plan de acción.	Reuniones entre alumnos, tutores docente y tutores de las empresas.	Propios	Tesoro Nacional	Departamentos de Carreras	Demanda de oportunidades laborales.
	Facilitar a todo el alumnado el cumplimiento de la PPS	Facilitar herramientas a los Deptos. para desarrollar trabajos dentro	Exponer problemáticas tanto de carácter técnico como de gestión, a ser mejoradas o	Propios		Secretaría de Asuntos Estudiantiles Departamentos	

		y fuera de la Facultad	resueltas por grupos de alumnos.			de Carreras		Incremento del número de PPS
		Disminuir la cantidad de alumnos en espera de la PPS.			Producidos Propios	Secretaría de Asuntos Estudiantiles		
		Desarrollar programas de trabajo con los departamentos para el cumplimiento de la PPS				Secretaría Académica		
						Secretaría Legal y Técnica		
						Departamentos de Carreras		
5.3. Programa Acompañamiento Estudiantil								
5.3.1 Clases de Apoyo	Aumentar las clases de apoyo	Participación en el programa de apoyo académico	Fomentar la participación de alumnos avanzados	Propios	Tesoro Nacional	Secr. Académica – Gabinete Interdisciplinario		Incremento del número de clases de apoyo
5.3.2. Participación en Tutorías	Acompañar la Red Tutorial	Apoyar al Gabinete en tutorías	Fomentar la participación de alumnos	Propios	Tesoro Nacional	Secr. Académica – Gabinete Interdisciplinario		Aumento de la cantidad de tutores
5.3.3 Programa de formación disciplinaria extra-curricular	Aumentar la participación de empresas.	Capacitar alumnos	Aumentar el dictado de cursos, seminarios, etc.	SAE SCyEU	Producidos propios	SAE		Incremento de empresas incorporadas al sistema

5.3.4. Participación en el curso de ingreso	Disminuir la deserción estudiantil.	Aumentar el ingreso de alumnos a la Facultad	Mejorar la transición entre el pase del secundario a la universidad	SAE Secretaría Académica	Tesoro Nacional			Mejoramiento de indicadores de deserción
--	-------------------------------------	--	---	-----------------------------	-----------------	--	--	--