

Ministerio de Educación



JUSTIFICACIÓN POR TARDANZA

FECHA:

SEÑOR JEFE DEL DEPARTAMENTO:

**SOLICITO A USTED LA JUSTIFICACIÓN DE MI TARDANZA DE
MINUTOS.**

MOTIVA ESTE PEDIDO:.....

APELLIDO Y NOMBRES

FIRMA

OPINIÓN DEL JEFE DE DEPARTAMENTO:

.....

SE JUSTIFICA

NO SE JUSTIFICA

FECHA / /